الرقم : .....
التاريخ : .....
المشفوعات : .....

بسم الله الرحمن الرحيم

جمعية التنمية الأهلية بمركز الرفغة

# لائحة المشتريات

بسم الله الرحمن الرحيم

**تمهيد:**

نظراً لمحدودية مشتريات الجمعية وانحصارها في بعض المشتريات المكتبية وضيافة (مطاعم وبقالات) وبعض الأجهزة الكهربائية (مكيفات) نادراً ما يتم شراؤها فإن الجمعية بحاجة إلى وحدة مشتريات وليست لإدارة مستقلة وتدخل الوحدة تحت مهام قسم الشؤون الإدارية والمالية.

## الباب الأول: أحكام عامة

### المادة الأولى - أهداف اللائحة:

تهدف هذه اللائحة إلى وضع إجراءات موثقة للاتي:

١. تطابق الأصناف الموردة للمتطلبات المحددة.
٢. وضع معايير اختيار الموردين.
٣. تقييم الموردين المعتمدين .

### المادة الثانية:

تسري أحكام هذه اللائحة على كافة عمليات الشراء والتعاقدات والأعمال والخدمات التي تتطلبها حاجة العمل بالجمعية .

### المادة الثالثة:

تعتبر وحدة المشتريات بالجمعية هي الجهة الوحيدة المسئولة عن تنفيذ عمليات الشراء لتوفير احتياجات الجمعية من أصول ثابتة ومستلزمات وخدمات أخرى، وتعتبر وحدة المشتريات مسئولة عن تتبع التنفيذ إلى أن تصل الأصناف المطلوبة إلى الجمعية أو إتمام الأعمال المتعاقد عليها طبقا للشروط المتفق عليها.



منطقة عسير - محافظة الحرجة - مركز الرفغة - ص . ب ٤١ - الرمز البريدي ٦١٩٧٣
حساب مصرف الراجحي ٣٠٠٠٠١٢٣٠١٠٨٠٦٠٦٠٠٠٠٥٨٢٨sa

بسم الله الرحمن الرحيم

## المادة الرابعة: الواجبات والمسئوليات

١. تطبيق اللائحة وقواعد وسياسات الشراء والتوريد والتأجير لكافة أنشطة الجمعية وإداراتها .اتباع إجراءات الشراء المعمول بها.
٢. المشاركة في استلام الوارد من المواد واللوازم للتأكد من مطابقتها للمواصفات والكميات الواردة بأفضل الأسعار وأفضل الأوقات والمفاوضة على ذلك .
٣. الاحتفاظ بعلاقات ممتازة مع الموردين.

## المادة الخامسة:

تعد وحدة المشتريات سجل بأسماء الموردين للأصناف التي تحتاجها الجمعية والذين يتميزون بالقدرة والكفاية والسمعة الطيبة، ويجب عليها تحديث هذا السجل سنويا.

## المادة السادسة:

لا يجوز بأي حال من الأحوال تجزئة المشتريات أو الأعمال أو الخدمات بغرض تغيير طريقة الشراء أو التعاقد لأداء الأعمال أو الخدمات.

## المادة السابعة:

يكون شراء المستلزمات بقصد الوفاء بمتطلبات الجمعية وبمراعاة حدود التخزين المناسبة والاعتمادات المخصصة لذلك بالموازنة التخطيطية. ويكون الشراء في حدود اعتمادات الموازنة بمعرفة مدراء الأقسام بالجمعية المختلفة وعلى أن تتولى وحدة المشتريات إجراءات الشراء والتعاقد



منطقة عسير - محافظة الحرجة - مركز الرفغة - ص . ب ٤١ - الرمز البريدي ٦١٩٧٣
حساب مصرف الراجحي ٣٠٠٠١٠٠٠٠٨٠٦٠٦٠٥٦٠٠٠٠٢٨٨sa

بسم الله الرحمن الرحيم

**المادة الثامنة:**

يتعين على جميع العاملين في مجال الشراء الإلمام بأحكام هذه اللائحة ولا يمكن أن يكون عدم الإلمام بها مبرر مقبول لمخالفتها.

**المادة التاسعة:**

يراعى في تأمين مشتريات الجمعية وتنفيذ ما تحتاجه من مشروعات وأعمال القواعد الأساسية التالية:

١. يجب أن يتم الشراء أو تأمين الأعمال بأسعار عادلة لا تزيد عن الأسعار السائدة .
٢. على الجمعية أن تفسح المجال في تعاملها لأكبر عدد ممكن من المؤهلين العاملين في النشاط الذي يجرى التعامل فيه بحيث لا يقتصر تعاملها مع أشخاص أو مؤسسات معينة.

## الباب الثاني: طرق الشراء

**المادة العاشرة:**

يتم الشراء بإحدى الطرق الأتية :

١. الأمر المباشر .
٢. الممارسة .
٣. المناقصة المحدودة .



منطقة عسير - محافظة الحرجة - مركز الرفغة - ص . ب ٤١ - الرمز البريدي ٦١٩٧٣
حساب مصرف الراجحي ٨٢٨٠٠٠٠٥٦٠٦٠٨٠١٠٠٠١٢٣٠sa

بسم الله الرحمن الرحيم

## المادة الحادية عشر - الشراء بالأمر المباشرة:

المقصود بالشراء بالأمر المباشر إتمام عملية الشراء بالاتصال المباشر بالمورد والتفاوض والتعاقد معه بدون حاجة إلى إجراء اتصالات مع غيره من الموردين وتتبع هذه الطريقة في الحالات الآتية:

١. حد الشراء المباشر المقرر دون عروض حتى مبلغ ٥ ألاف ريال.
٢. الشراء لأكثر من ٥ آلاف لابد من وجود تسعيرات ليتم الاختيار الأفضل للسعر
٣. وجود الأصناف المراد شراؤها لدى جهة واحدة محتكرة لها.
٤. عندما تكون الأصناف المطلوبة من مصدر حكومي ووحيد .
٥. عندما تكون قيمة المشتريات بسيطة لا تتحمل المناقصة المحدودة أو الممارسة.
٦. الأصناف والمهمات المستحدثة لتجربتها واختبارها .
٧. شراء الأصناف التي تفرضها الحاجة الملحة على أن يقتصر الشراء على أقل قدر تتطلبه الحاجة حتى تستوفى إجراءات الشراء بالطرق الأخرى.

## المادة الثانية عشر - الشراء بالممارسة:

المقصود بالشراء بالممارسة إتمام عملية الشراء بعد التفاوض مع مجموعة من الموردين وتتبع هذه الطريقة في الحالات الآتية :

١. الأصناف أو الأعمال التي تتميز بناحية فنية لا يستطيع توفيرها إلا أخصائيون وفنيون معينون .
٢. الأصناف التي سبق طرحها في مناقصة عامة ولكن جميع الأسعار المقدمة وجدت غير مقبولة ، ولا يسمح الوقت بطرحها في مناقصة عامة أخرى .
٣. الأصناف التي تقتضي طبيعتها أن يكون شراؤها من أماكن إنتاجها.
٤. الأصناف والمقاولات والخدمات التي لا تتناسب قيمتها التقديرية مع تكاليف إجراء المناقصة.
٥. الأصناف التي يرى مجلس إدارة الجمعية أن مصلحة الجمعية تقضي عدم طرحها في مناقصة عامة .



منطقة عسير - محافظة الحرجة - مركز الرفغة - ص . ب ٤١ - الرمز البريدي ٦١٩٧٣
حساب مصرف الراجحي ٢٣٠١٠٠٠١٠٨٠٦٠٦٠٠٠٥٨٢٨sa

بسم الله الرحمن الرحيم

**المادة الثالثة عشر - الشراء بالمناقصة المحدودة:**

المناقصة المحدودة هي إحدى صور المناقصة التي يقتصر الاشتراك فيها على عدد محدود من الموردين كالمقيدين بسجل الموردين أو بعضهم على أن يراعى في هذا الاختيار الكفاءة المالية والسمعة الحسنة، وتسري على هذا النوع من المناقصة جميع القواعد والإجراءات المنظمة للمناقصة العامة فيما عدا شرط الإعلان في الصحف والمواقع الالكترونية، حيث يتم دعوة الموردين للاشتراك في المناقصة المحدودة ويسلم باليد.

**المادة الرابعة عشر – أحكام عامة:**

قد لا تسري بعض بنود هذه اللائحة على المشاريع الاستثمارية والوقفية، ويتم الرجوع لمجلس الإدارة لاستصدار القرارات المناسبة لتلك المشاريع.

****

بسم الله الرحمن الرحيم

**اعتماد هذه اللائحة من قبل الجمعية العمومية في اجتماعها المنعقد بتاريخ الأحد ١٤٤٦/٥/٢٢هـ الموافق ٢٠٢٤/١١/٢٤م**

**أعضاء الجمعية العمومية الحاضرين (٢٤/ ١١ /٢٠٢٤م)**

| م | الاسم |
|---|---|
| ١ | علي شائع علي آل هبالة |
| ٢ | جابر مفرح مسفر القحطاني |
| ٣ | مشبب كردم مسعود الحبابي |
| ٤ | يوسف إبراهيم حسين آل شويل القحطاني |
| ٥ | سالم كردم مسعود الحبابي |
| ٦ | حسن علي حسن سنحان القحطاني |
| ٧ | سعيد علي محمد الجبرة القحطاني |
| ٨ | عبدالهادي مسفر علي القحطاني |
| ٩ | مهدي سالم مسعود الحبابي |
| ١٠ | محمد كردم مسعود الحبابي |
| ١١ | جابر سالم مسعود الحبابي |

**رئيس مجلس الإدارة**

**علي شائع علي آل هبالة القحطاني**

جمعية التنمية الأهلية
بمركز الرفغة ( 4298 )